

## Samenstelling van de MR( en taakverdeling)

In het schooljaar 2021-2022 was de MR als volgt samengesteld:

Teamleden: Jacqueline Duijvestijn (secretaris)  
Karin Los ( GMR)  
Yvonne Hofstede (jaarverslag)

Nora Bouzambou ( Financiën)  
Gerda Jongeleen (verslag Parro)  
Antoine Thuis ( voorzitter)

Gesprekspartner namens het bestuur:

Sylvia de Kuijer (directeur)  
Els de Bruijn ( directie ondersteuner)

De vergaderingen worden aangekondigd in de jaarkalender.

### 5 oktober

Gerda en Yvonne zijn benoemd tot MR lid.

Er zijn 6 nieuwe personeelsleden

**Leerlingaantal:** 1-10-2021: de school telt 159 leerlingen, 18 minder dan vorig jaar.

We hopen in September 2024 in het nieuwe gebouw starten.

Het Schoolontbijt start op 3 november, niet als pilot, maar wordt voor een aantal jaren opgezet.

**Ouderkamer:** wordt weer opgestart maar in een afgeslankte vorm.

**Ouders in de school:** kinderen komen zelfstandig binnen.

**Hoofdluis:** Pilot: ouders moeten op vaste tijden zelf controleren. Bv. Na vakantie

**Oudertevredenspeiling:** door 78 % ingevuld, weinig verschil met vorig jaar.

**ALV OR:** financiën waren niet op orde, kascontrole en goedkeuring gebeurt later.

### 23 november

De risicoinventarisatie die in 2019 was opgesteld is inmiddels afgehandeld, nadat alle punten aangepakt zijn.

Nora vraagt de jaarrekening van 2021 op Bij Ingeborg ( vorige penningmeester)

Antoine gaat contact zoeken met de Gemeentefractie over het budget van de brede school ( was weer ingekort)

### 26 januari

Er zijn 5 zieke collaga's. Karin gaat met vervroegd pensioen aan het einde van het schooljaar.

De nieuwbouw laat nog op zich wachten, er komt een brief naar ouders, buurt en wijkpartners.

De schoolbegroting is besproken en goedgekeurd.

De coronaregels worden besproken.

De jaarrekening van de MR wordt toegelicht, en de begroting voor 2022 opgesteld.

## **14 maart**

Er zijn nog 3 zieke collega's .

De inkomsten en uitgaven van de MR zijn door Sylvia goedgekeurd

We stellen de externe notulist ter discussie en komen daar op een later tijdstip op terug.

Het schoolontbijt is nu dan echt gestart.

Deze maand komt het nieuwe meubilair. Het oude gaat naar Kaapverdië.

## **30 mei**

Er zijn 2 vacatures, 1 voor leerkracht en 1 voor adjunct.

De Or wil de schoolreisbijdrage van ouders verhogen naar 27,50, de MR keurt dit goed.

Per augustus 2022 zal er geen externe notulist meer zijn.

De formatie voor komend schooljaar wordt besproken en er wordt advies uitgebracht aan de directie.

## **22 juni**

We bespreken de schoolgids, de diverse op- en aanmerkingen worden aan Els doorgegeven.

De formatie wordt goedgekeurd door de MR, de directieondersteuning en adjunct worden in januari 2023 opnieuw bekeken.

Het werkverdelingsplan wordt doorgenomen.

Het team gaat op zoek naar een nieuwe PMR kandidaat.

Karin neemt afscheid